|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**(16)**

**(1)**

**(2)**

**(3)**

**(4)**

**(5)**

**(6)**

**(7)**

**(8)**

**(9)**

**(10)**

**(11)**

**(12)**

**(13)**

**(14)**

**(15)**

**INSTRUCTIVO DE LLENADO:**

1. **Logo de la Entidad:** Toponimia que corresponda al Municipio y/o entidad.
2. **Municipio:** Nombre de oficial del Municipio.
3. **Dependencia, Entidad o Municipio:** Nombre oficial de la Dependencia, Entidad o Municipio (de acuerdo a su estructura organizacional).
4. **Día**: Día en el que se lleva a cabo la entrega.
5. **Mes:** Mes en el que se lleva a cabo la entrega.
6. **Año:** Año en el que se lleva a cabo la entrega.
7. **Área Administrativa:** Denominación de la unidad administrativa, ésta debe estar acorde con la estructura orgánica funcional autorizada o validada por el ente municipal.
8. **Cargo que se Entrega:** Nombre oficial del cargo que se entrega, (de acuerdo a su estructura organizacional).
9. **Descripción de cartuchos y granadas:** Descripción técnica del cartucho o granada.
10. **Calibre:** describir el calibre del cañón del arma.
11. **Cartuchos y Granadas en Operatividad:** Número de cartuchos o granadas, cual sea el caso, en operación.
12. **Cartuchos y Granadas en Reserva:** Número de cartuchos o granadas, cual sea el caso, en reserva.
13. **Nombre del Servidor Público Responsable**: Nombre del servidor público a cargo del arma.
14. **Nombre del Responsable de la Armería:** Nombre del responsable de Armería, el cual muy probablemente se va repetir en todas las filas.
15. **Propiedad:** Especificar si es propiedad del “ESTATAL” o del “MUNICIPAL”.
16. **Estatus:** Colocar el estado que guarda el arma para el caso podrá ser “ÚTIL” o “CHATARRA” o “PUESTAS A DISPOSICIÓN”, O “EXTRAVIADAS” O “OTRAS (especificar)”.